

# MR VERGADERING

## NOTULEN

**Datum:** 7 oktober 2019

**Tijd:** 19.00-21.00 uur

### **Aanwezig**

*Personeelsgeleding:* Corine van der Ven (voorzitter), Sylvia Smit, Janna Spek (GMR), Liane Prins, Miranda van Oers

*Oudergeleding:* Marloes de Vries(mailbox), Stefan Both, Robin Kuipers(GMR) en Roos van Duijvenbouden (secretaris), 1 vacature

*Genodigde:* Betty van Dam

### **Kennismaking, praktische afspraken en taakverdeling**

Betty heet de MR welkom bij het eerste overleg van dit schooljaar. De personeelsgeleding is voltallig. Bij de oudergeleding is nog 1 vacature.

Een training is gewenst. Vanuit Primo zal deze plaatsvinden in het voorjaar. Robin zal het laten weten als er een datum bekend is. Ook zal de mogelijkheid bekeken worden om aan te sluiten bij SIKO, die hebben dit najaar de training gepland staan.

We stellen de planning vast voor de MR vergaderingen van 2019-2020 op maandag;

18 november

27 januari

9 maart

11 mei

29 juni

De overleggen vinden plaats van 19.00-21.00 uur.

18 november zal er een foto gemaakt worden van de MR leden, waarna de nieuwe MR leden zich middels een kort stukje in de nieuwsbrief zullen voorstellen.

Corine van der Ven zal het voorzitterschap op zich nemen en Rosalinde van Duijvenbouden de functie van secretaris.

Vanuit de MR zullen Robin Kuipers en Janna Spek aansluiten bij de GMR.

## Goedkeuring notulen

De notulen van het laatste overleg zijn niet in het bezit van de MR. Robin zal hierover navraag doen bij de oud-secretaris.

Concept notulen zullen een week voor de volgende vergadering verzonden worden, samen met de agenda. In het overleg zullen de notulen vastgesteld worden. Vanuit de personeelsgeleding zullen de notulen op de website geplaatst worden.

## Mededelingen Directie

- De vrijwilligersvergoeding is vanuit Den Haag verhoogd van €150 naar €170 per maand. Dit betekent dat KomKids per direct de TSO kosten aan ouders verhoogt van €2,57 naar €2,72.
- CBS Kethel heeft teveel leerlingen aangenomen, waardoor zij niet meer in hun huidige gebouw passen. Portocabins waren geen optie vanwege bezwaren door omwonenden. Un1ek heeft uit noodzaak besloten om voor 3 klassen gebruik te gaan maken van de schoolwoningen.

Momenteel zit de Vlinder nog met 3 groepen in de schoolwoningen. Zowel de gemeente als de directie van de Vlinder heeft de wens te kennen gegeven dat zij willen vertrekken uit de woningen. Door de besturen van zowel de Violier als de Vlinder is de optie bekeken of de Vlinder in zou kunnen trekken bij de Violier, aangezien daar nog enkele lokalen leeg zijn. Deze leegstand kost €75000 per jaar per lokaal. Echter de directie van de Violier heeft het bestuur verzocht om te onderzoeken of dit wenselijk en noodzakelijk is.

Voorstel: De opvang van Komkids naar de Violier, waardoor de Vlinder alle klassen in het eigen gebouw kwijt kan en dus geen gebruik meer hoeft te maken van de schoolwoningen.

Als CBS Kethel inderdaad naar de schoolwoningen komt, dan geeft dat nog wel de nodige uitdagingen op het gebied van verkeersveiligheid en planning organisatie.

- Schoolplein; de plannen die gemaakt zijn kwamen niet overeen met de plannen van de Gemeente. De zeer gewenste voetbalkooi was bedacht aan de voorzijde, echter dit wordt niet toegestaan. Er zal een nieuw ontwerp gemaakt moeten gaan worden. Hierin zal ook bekeken worden of er sprake kan zijn van het behoud van de twee pleinen met een doorgang, in plaats van één gezamenlijk plein.
- Verbinding tussen onderwijzend personeel van de Violier en de Vlinder wordt gezocht door gezamenlijke koffiemomenten en een rondleiding op de scholen. Er komt aandacht voor regels, afstemming en de verzorging van het plein met als doel het hervinden van een gezamenlijke cultuur.

- De nieuwsbrief wordt momenteel wekelijks verzonden. Dit vergt veel tijd en de vraag is of deze wel actief gelezen wordt door ouders. Vanuit de oudergeleding komt het advies om rapporten niet volledig op te nemen in de nieuwsbrief, maar middels een link beschikbaar te stellen. Ook buitenschoolse activiteiten, zoals sport en cultuur activiteiten kunnen in plaats van in de nieuwsbrief bijvoorbeeld middels flyers gecommuniceerd worden.

## Mededelingen MR

- Vraag vanuit de oudergeleding is waarom er bij het kerstdiner gekozen is voor de donderdagmiddag vrij in plaats van de gehele vrijdag. Duidelijk wordt dat deze keuze gemaakt is zodat het kerstdiner in een sfeervolle klas plaats kan vinden. Leerkrachten kunnen nu vrijdagochtend met de kinderen de kerstspullen opruimen en meegeven naar huis.
- De informatie avond van groep 4/5 verliep moeizaam. Enkele ouders geven aan dat zij moeite hebben met de keuze om twee zij instromers voor de klas te krijgen. Ook de uitleg over de wijze waarop de klas lesstof aangeboden zal krijgen (op het niveau van groep 4), gaf onrust.  
De klas is nu een regulier combinatieklas, maar de aanvankelijk start als 2/3 combinatie en nu de keuze om les te geven op het niveau van groep 4 maakte veel emoties los. Het lijkt voort te komen uit wantrouwen, de evaluatie van de 2/3 combinatie was positief, het verslag is op te vragen. De zij instromers worden ondersteund door ervaren teamleden. De MR deelt de zorgen van ouders niet. Echter wordt er wel geadviseerd om te onderzoeken of er bij ouders behoefte is om in gesprek te gaan met school, met als doel heldere toelichting, waardoor vertrouwen mogelijk hersteld wordt.

## Mededelingen GMR

De GMR komt komend schooljaar bijeen op

12 november

17 februari

20 april

18 juni

Vanuit het overleg van 11 juni 2019 koppelt Robin het volgende terug:

- Het nieuwe huishoudelijk reglement
- De stand van zaken mbt zij instromers is dat er 13 personen in een assessment zitten. Vanaf januari starten nieuwe zijinstromers. De kosten worden gedekt door subsidies en Primo
- Jaarverslag en jaarrekening zijn besproken
- Huisvesting
- Wens 3<sup>e</sup> islamitische school worden geen voordelen in gezien

## Budget

Er is voor 2019 nog MR budget. Dit bedrag (€300 - €400) kan niet worden meegenomen naar 2020. Aan een ieder de vraag of we een geschikte besteding weten.

## Nieuwe agendapunten

- 18 november: Eerste bevindingen audit  
Stand van zaken schoolplein
- 27 januari: Starten gezamenlijk met de OR  
Begroting 2020-2021
- 9 maart
- 11 mei: Concept jaarplanning
- 29 juni: Jaarrooster  
Formatie en groepsindeling

## Rondvraag

Er wordt toelichting gevraagd op de geplande audit in november; De interne audit die gepland staat zal gedaan worden door collega directeuren op inspectiegronden. Als de score goed is, zal er geen inspectieronde volgen.

Er wordt gevraagd waarom er gekozen is voor het maken van de schoolfoto's op donderdag en vrijdag, waardoor de gym vervalst. Betty geeft aan dat dit de keuze is van de OR, door een wisseling van fotograaf was het niet mogelijk om nog op maandag en dinsdag in te plannen. Betty zal het opnemen met Mariska dat deze dagen wel de voorkeur hebben.

De vergadering van 27 januari zullen we, indien mogelijk, gezamenlijk opstarten met de OR.



## **Volgende vergadering**

18 november | 19.00 uur

De voorzitter sluit de vergadering om 21.00 uur.