



Medezeggenschapsraad

Agenda MR bijeenkomst

Datum: 13 november 2023 **Let op: we starten om 18.30 uur!**

Locatie: De Violier

1. Vaststelling verslag vorige MR-bijeenkomst

Vastgesteld.

2. Mededelingen MR / GMR

Jordy

Jordy geeft aan dat er 10 vergaderingen zijn voor de GMR. De themaraden zijn losgekoppeld van de plenaire vergaderingen (doel om meer input te krijgen).

Lucienne

De eerste GMR-vergadering heeft in oktober jl. plaatsgevonden. Tijdens deze bijeenkomst stond de focus van primo central. Alle IB-ers en directieleden hebben een cursus gekregen omtrent de rol van kwaliteitscoördinator. Verder was bewegingsarmoede ook een thema en is er gesproken over de strategische personeelsplanning die is opgezet i.s.m. Rotterdam.

De tweede GMR-bijeenkomst heeft plaatsgevonden in december. Hier is het vakantierooster over schooljaar 2024/2025 besproken. Opvallend is de lange schoolperiode na de meivakantie (meivakantie begint eerder en zomervakantie begint later). Er wordt gekeken naar een oplossing, om tussentijds toch vrije dagen in te plannen.

De begroting is goedgekeurd, waarbij het uitgangspunt is dat er wordt geïnvesteerd in het onderwijs vanuit Primo. Behoud van eigen personeel is hierbij een speerpunt. Het meerjaren-onderhoudsplan is een uitdaging wegens de hoge kosten.

Als terugkoppeling op een van de Themaraden is er een DenkTank/Werkgroep opgericht. Deze groep zal zich bezighouden met het vraagstuk: Op welke manieren kan het voor parttime personeel aantrekkelijk worden gemaakt om meer uren maken, waarbij ook aandacht zal zijn voor fulltime personeel.

3. Mededelingen directie

- Alle PABO-studenten krijgen een stagevergoeding vanuit Primo. Zo worden de toekomstige leerkrachten gestimuleerd om heel hun focus te leggen op het studeren.

- In de kerstvakantie wordt de hal bij groep 1en2 aangepakt incl. deuren en kozijnen. In de voorjaarsvakantie komt ook een nieuwe vloer in deze hal en in het kantoor van de directie. De trappenhallen worden vernieuwd in de zomervakantie.

- Kwaliteitscoördinatoren (IB-er) training ging vooral over de manier hoe er kan worden omgegaan met de zorgstructuur binnen school. Met de werkgroep *kwaliteit* wordt een korte termijn en lange termijnvisie uitgewerkt, waarbij de uitkomsten van de audit worden meegenomen. De langetermijnvisie tot 2027 wordt de volgende MR-vergadering met ons gedeeld. Het werk van de IB-er lijkt nu arbitrair voor de IB-ers. Er is geen kwaliteitskaart omtrent levelwerk. De lesstof bestaat uit basisstof, extra werk en levelwerk voor leerlingen die de diepte in kunnen. Verder zijn

er de interne plusklas en de bovenbestuurlijke plusklas (Minerva). Het levelwerk lijkt niet meer te voldoen aan de behoefte van maatwerk die er is bij de kinderen.

4. Begroting

-€329.000 was het resultaat in de eerste instantie, waarna een aantal correcties verwerkt dienden te worden. -€66.700 is het huidige resultaat wegens onder andere een zij-instromer. Mariska geeft aan dat er vanaf februari 2024 nog twee zij-instromers starten.

5. Audit verslag (Leroy)

Auditverslag is kort besproken. Deze wordt nog nagestuurd. Een van de verbeterpunten is onder andere de uitwisseling van ervaringen tussen de paralelgroepen. Verder streeft de Violier ernaar om uitstroom boven de normen van het Ministerie te bewerkstelligen (1F-norm). De normering wordt een agenda-item voor de navolgende MR.

6. Stenen blokken voordeur (Leroy)

Bij de hoofdingang liggen (inmiddels al verwijderd?) grote stenen blokken voor de deur en de tegels rondom de school liggen ongelijk. Mariska geeft aan dat dit straatwerk valt onder de verantwoordelijkheid van de gemeente. Aan ouders zal worden verzocht om de Buiten Beter App te gebruiken om meldingen te kunnen doen die betrekking hebben op de omgeving rondom de school.

7. Huishoudelijk reglement

Het MR-reglement moet ge-update worden. De huidige versie zal Leroy nog naar ons mailen.

8. Ouder/kind activiteit (Sultan) *Is al eerder op de agenda geweest, en uitleg gegeven*

Er mag één ouder per kind komen kijken (vanaf groep 3). Is er mogelijkheid dat beide ouders een keer komen kijken (ook indien er geen sprake is van bijv. een scheiding)? Deze vraag geldt vooral voor groepen 3/4, omdat er bij de kleuters geen inschrijving is. Er moet overlegd worden met de groepsleerkrachten van deze groepen. Hier wordt nog op teruggekomen.

9. Kruidenmoestuin (Sultan)

Er zijn bloemen gezaaid vanuit beide scholen op de daartoe aangebrachte bakken op het schoolplein.

10. mobieltjes verboden op basisscholen (Leroy)

Hoe gaan we hiermee om? Telefoons in bovenbouw gaan uit op het moment dat je de school in loopt en daarna gaat de telefoon aan. Dit

11. Introductie nieuwe kinderen op de Violier plus flyer update (Leroy)

Leerkrachten zorgen ervoor dat nieuwe leerlingen een Doppler krijgen. Soms zijn ze tijdelijk even niet beschikbaar.

12. W.v.t.t.k.

- Notulen doorsturen naar j.vanotterdijk@primoschiedam.nl voor plaatsing op de website
- Schoolgeld: De betaling van het schoolgeld geldt op vrijwillige basis. Er worden diverse activiteiten van bekostigd. De OR wordt uitgenodigd om hier de navolgende MR over te vertellen.

Volgende MR:

Mediabeleidsplan doorgezet naar 8 januari

Daaropvolgende MR:

- Normering uitstroom Ministerie van OCW
- Schoolgeld & activiteiten OR