



Medezeggenschapsraad

Notulen MR bijeenkomst

Datum: 1 december 2025

Locatie: De Violier

Gasten: drie ouders als potentiële leden van de oudergeleding

Welkom gasten

1. Vaststelling verslag vorige MR-bijeenkomst

- Actiepunt vorige keer; hitteplan. Er is besloten dat het Primo bestuur hierin initiatief zal nemen. Er zal dus geen eigen hitteplan volgen voor alleen de Violier.
- Enquête uitkomst: Aanstaaende woensdag zal in het leerteam worden besproken om te kijken of aan het begin van het schooljaar informeel kennisgemaakt kan worden.
- Zandbak; maandag 5 december heeft Mariska een afspraak ivm het verplaatsen van de zandbak.

2. Mededelingen MR / GMR

3. Mededeling directie

- De verbouwing op de benedenverdieping start op 3 december. De bibliotheek zal verplaatst worden. Op 30 december zal dit afgerond worden.
- Per 1 januari 2026 start er een instroomklas met 2 leerlingen + een leerkracht. Eind januari zullen dit 6 kinderen zijn. Aan het einde van het schooljaar zal het aantal kinderen in deze klas zijn opgelopen tot 20 kinderen. Dan heeft de Violier in totaal 17 groepen en is het maximum aantal klassen bereikt. Op maandag en dinsdag staat Claudi voor deze nieuwe groep. Op woensdag t/m vrijdag zal Camee hier voor de klas gaan staan. Omdat Camee echter nog in de eerste 6 weken met verlof is, zal Valeska (onderwijsassistent) deze klas in deze korte periode waarnemen.
- Mark is papa geworden en heeft ouderschapsverlof voor 1 dag per week. Manou loopt hier LIO stage.

4. deelname mr leerkrachtgeleding (Miranda)

- Miranda gaat stoppen na dit schooljaar. Halverwege het jaar zal iemand anders de rol van Voorzitter overnemen. Dit mag een leerkracht of een ouder zijn. Iedereen kan er tot de volgende vergadering over nadenken, zodat tijdens de volgende vergadering een keuze kan worden gemaakt.

5. jaarplanning (Mariska)

- De jaarplanning zal in het volgende overleg besproken worden. Vragen hierover mogen vooraf op de mail gezet worden.

6. audit (Mariska)

- Er zijn 6 groepen bezocht, daarnaast is er gesproken met een aantal ouders en een aantal leerlingen. De kwaliteitscoördinator heeft een presentatie gegeven. Het algemene oordeel is dat er grote stappen zijn gezet in de afgelopen jaren. Ouders zijn positief en leerlingen geven aan gezien te worden door de leerkrachten. De EDI instructie methode wordt gebruikt door de hele school. Vrijdag is er weer een studiedag voor het team. In mei 2026 zal gekeken worden hoe iedere leerkracht er voor staat. Eventueel kan er volgend schooljaar een opfrismoment worden gepland. Het duurt ongeveer 3 jaar om de methode echt geïmplementeerd te hebben. Het verslag zal waarschijnlijk voor de volgende MR vergadering binnen zijn en dan worden besproken.

7. surprises 5 t/m 8 (Leroy)

- Waarom is er voor gekozen om geen surprises meer te maken? De surprises leverden vaak veel gedoe op achteraf. Er werden steeds grotere/mooiere surprises gemaakt omdat ouders (in plaats van de kinderen) deze maakten. Sommige ouders gaven ook veel extra geld uit om de surprise te kunnen maken. Niet iedereen heeft het budget daarvoor. Omdat sommige kinderen wel zelf de surprises maakten, leverde dit verschillen op en boze ouders "waarom krijgt mijn kind een lelijke surprise". Dit jaar is ervoor gekozen om een algemeen cadeautje te laten kopen door de kinderen. Helaas kan niet iedereen tevreden gesteld worden. Het AD is langs geweest om Mariska te interviewen ivm deze keuze van de school.
- De Sint die gepland was om langs te komen op de Violier heeft een uitvaart op de dag van de Sint viering. Mariska heeft vanuit haar netwerk iemand anders bereid gevonden om in te vallen. Deze Sint neemt één Piet mee, de rest van de Pieten zullen afkomstig zijn van de Violier zelf.

9. W.v.t.t.k.

- De aanwezige gasten als potentiële nieuwe leden van de oudergeleding denken na of ze interesse hebben. Bij meerdere geïnteresseerden zal er een stemming plaatsvinden.
- Er zijn te weinig papiervaders. Wellicht kunnen klassenouders ingezet worden om te werven voor nieuwe vaders. Zeker in groep 8 zou dit tot resultaat kunnen leiden.

Agendapunten volgende keer

- Nieuwe voorzitter MR vergadering
- Jaarplanning
- Verslag audit