

# MR VERGADERING

## NOTULEN

Datum: 18 november 2019

Tijd: 19.00-21.00 uur

### Aanwezig

*Personeelsgeleding:* Corine van der Ven (voorzitter), Sylvia Smit, Janna Spek (GMR), Liane Prins, Miranda van Oers

*Oudergeleding:* Marloes de Vries(mailbox), Stefan Both, Robin Kuipers(GMR) en Roos van Duijvenbouden (secretaris), 1 vacature

*Genodigde:* Betty van Dam

### Opening

Corine heet iedereen welkom.

### Goedkeuring notulen

De notulen van het laatste overleg voor de zomervakantie zijn niet meer terecht gekomen.

De concept notulen van 7 oktober 2019 zijn vastgesteld en zullen door Roos doorgezet worden naar Jacqueline van Otterdijk zodat ze op de website gepubliceerd kunnen worden.

### Mededelingen Directie

- Tijdens de Sintviering zullen er roetveeg en zwarte pieten zijn. Vanuit Primo was het advies om de lijn van het sinterklaasjournaal te volgen. Vanuit ouders zijn er geen vragen/opmerkingen gekomen. Vanuit een van de pieten was het verzoek om wel geheel geschminkt te gaan om herkenning bij de eigen kinderen te voorkomen.
- Kerstavond kunnen ouders gedurende het kinder- kerstdiner een oliebol en een drankje krijgen in het kidsrestaurant.

### Mededelingen MR

- Geen mededelingen vanuit de MR

## Mededelingen GMR

12 november is de GMR bij elkaar geweest.

Robin zal onze emailadressen doorgeven, zodat wij voortaan de GMR stukken toegestuurd zullen krijgen.

De vergadering heeft een nieuwe opzet, waarbij de eerste 45 minuten gezamenlijk plaatsvinden en daarna in werkgroepen uiteen gegaan wordt.

Gezamenlijk is het jaarplan doorgenomen:

- Begrijpend lezen is als speerpunt gesteld.
- Het ziekteverzuim binnen Primo is onder de 4% gedaald

Werkgroep Integrale Huisvesting:

- Verwacht wordt dat het demografisch redelijk constant zal blijven
- De duurzame school betreft een verdrag met de wethouder

Werkgroep HR

- Passend onderwijs; arrangementen worden aangevraagd vanuit de IB'er. Dit was al de gang van zaken binnen de Violier.
- Zij-instromers: er zijn er nu 19 (mogelijk starten er nog 2 in februari). De extra gelden worden besteed aan de begeleiding van de zij-instromers.
- Begroting; de directie zal worden ontlast bij het opstellen van de begroting. Er wordt uiteraard nog wel input gevraagd en overleg gezocht, maar alle vaste lasten en afschrijvingen worden vooraf ingeboekt
- Personeelszaken: er zijn 26 medewerkers 66+; wat maakt dat er veel medewerkers met pensioen zullen gaan. Primo wil mensen vasthouden en werven met de slogan 'Binden door te boeien' en de slogan 'Jij doet ertoe'. Er is een budget vrijgemaakt om personeelskamers binnen de scholen aantrekkelijk te maken. Het doel is het bevorderen van het welzijn van de leerkrachten. Dit initiatief is met gemengde gevoelens ontvangen.
- Tenslotte is het vanaf januari 2020 mogelijk om een leasefiets aan te vragen.

## Eerste bevindingen audit

Er was sprake van gezonde spanning vooraf. Corine gaf aan dat in de klas de kindmappen en BOSOS lijsten zijn bekeken, bij het vertrek naar de volgende klas, werd ze gecomplimenteerd.

Het MT heeft 's middags een terugkoppeling gehad en het MT is trots op wat er neergezet is door de leerkrachten. Er is een groot compliment gegeven op de sfeer die er heerst, er is een positieve indruk van de leerkrachten en de school zag er opgeruimd en gezellig uit.

Ouders hadden zich ook positief uitgelaten. Vragen die gesteld zijn aan ouders waren oa. 'waarom heb je voor de Violier gekozen? Waarom ben je er nog?' en 'Hoe zijn de ervaringen met Parro?'. Op de laatste vraag kwam wel het advies om 1 lijn te trekken in het openstellen van wel/geen contact kunnen leggen met de leerkracht.

De kinderen van de bovenbouw gaven aan dat ze toch liever vrij waren dan naar school te moeten gaan. 😊

De documenten en schoolgids etc. zijn bekeken. Een verslag zal nog volgen, maar de eerste adviezen waren:

- Het maken van analyses van de opbrengsten van de kinderen kan beter door te kijken naar het vaardigheidsniveau.
- De schoolgids wordt gemaakt via Vensters/ Scholen op de kaart. Hierin wordt alle informatie gezet bv. met betrekking tot de uitstroom. Dit kan vervolgens gemakkelijk omgezet worden in een schoolgids. Deze moet openstaan en beschikbaar zijn, Dat was gedurende de audit niet het geval Hij is in 2019 al wel bijgewerkt.

MR agendapunt volgende overleg: goedkeuring [www.vensters.nl](http://www.vensters.nl) en [www.scholenopdekaart.nl](http://www.scholenopdekaart.nl) .

Momenteel zijn de Violier en de Klinker elkaars auditor. Betty geeft aan dat het ook prettig zou zijn om na een aantal jaren te wisselen met een andere school, denk aan het Windas of Loep.

## Jaarlijkse ouderbijdrage Ouderraad

Er is vanuit de ouderraad het verzoek om de ouderbijdrage te verhogen van €46 naar €50. Vanuit de MR zijn er wel wat vragen. Deze zullen aan de OR gemaild worden.

- De inzet van het incasseringsbureau was niet effectiever, ondanks dat er wel herinneringen gestuurd zijn. Enkele ouders betalen principieel niet en enkele zijn financieel niet in staat. Het lijkt er echter ook op dat het mensen ontschiet om het te regelen. De reminder van Betty in de nieuwsbrief is wel effectief gebleken.
- Vanuit de MR komt ook de vraag of er de mogelijkheid kan komen om meer te betalen dan de vastgestelde ouderbijdrage. Als een noodfonds.

## Stand van zaken schoolplein

In week 48 zullen het CBK en de Vlinder rond de tafel gaan om afspraken te maken. Vanaf januari 2020 zal het CBK 4 jaar gebruik gaan maken van de schoolwoningen. Hier zullen 90 kinderen onderwijs gaan volgen.

Wat betreft het schoolplein is de tekenaar bezig met een nieuw plan. Betty checkt bij Mark wanneer deze beschikbaar is.

## Terugblik op de staking van 6 november

6 november is er gestaakt. Primo heeft besloten om niet door te betalen, echter zal het geld van de stakers wel terugvloeien naar de school. Het dient besteed te worden voor het algemeen belang.

Door school zal een voorstel gedaan worden, wat zal worden voorgelegd aan de MR. Op het moment van dit overleg was nog niet duidelijk welk budget Primo hiervoor beschikbaar stelt.

Tijdens de GMR vergadering is het niet duidelijk geworden dat deze gelden terugvloeien naar de scholen, hierover is bij enkele scholen wel onrust ontstaan.

## Budget van de MR voor 2019

Er is voor 2019 nog MR budget. Dit bedrag (€300 - €400) kan niet worden meegenomen naar 2020. Aan een ieder de vraag of we een geschikte besteding weten.

Scholing, oppas en abonnementen zijn mogelijk vanuit dit budget. Voor nu besluit de MR er geen aanspraak op te maken.

Er is een abonnement geweest, dit lijkt al enige tijd niet meer aan de orde.

AOB, rechtspositie van MR leden

Tegenwoordig gaat alles digitaal. Robin ontvangt vanuit de GMR een en ander en zal kijken of dit doorgezet kan worden naar de MR leden.

## Vacature oudergeleding MR

Er wordt aangegeven dat er een kandidaat is voor de vacature in de oudergeleding, Jordy Majoor. Hij zal benaderd worden door Marloes om aan te sluiten bij de volgende vergadering

## Fotomoment MR 2019-2020





## Rondvraag

Personeelsontwikkelingen: Betty geeft aan dat er 2019-2020 veel pensionado's zullen zijn. Met 66 jaar en 4 maanden zullen er een aantal leerkrachten afscheid gaan nemen van de Violier. Betty geeft aan dat ze hoopt dat de zij-instromers behouden kunnen worden voor volgend jaar. Dit vraagt flexibiliteit van de HRO PABO. De Violier is een BOS school (opleidingschool). In groep 8 en groep ½ zijn Lio stagiairs gestart en ook deze hopen we te behouden.

Vraag vanuit de oudergeleding is waarom er redactiesommen getoetst worden, terwijl deze niet in de leermethode aan de orde komen. Er wordt momenteel vanuit de WIG getoetst en in de leermethode komen redactiesommen aan de orde vanaf groep 5. Vanaf 2020 zal er voortaan BOOM toetsen afgenomen worden. Deze kunnen per maand en de redactiesommen zijn dan vervallen.

Vanuit de Ouderraad is het verzoek gezamenlijk te vergaderen. Woensdag 8 januari en 20 februari kan de MR niet. Roos zal een verzoek doen aan de OR om aan te sluiten bij het overleg van 27 januari.

## Volgende vergadering

27 januari | 19.00 uur De voorzitter sluit de vergadering om 21.00 uur.

NB: in afstemming met de Ouderraad is de vergadering van 27 januari 2019 verplaatst naar **13 januari om 19.00 uur.**